

# LIBUŠE SLÁDEČKOVÁ



## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

---

Datum narození: 13.5.1962  
Rodinný stav: vdaná  
Národnost: česká  
Mobil: 602 449 442  
E-mail: libuse.sladeckova@seznam.cz  
Trvalé bydliště: Waltrova 39, 318 00 Plzeň

## PROFESIONÁLNÍ PRAXE

---

**Od 1.6.2012 OSVČ – majitelka cestovní agentury LIBUŠE TRAVEL**

**21.4.2011 –  
31.5.2012 vedena - Úřad práce v Plzni**

### **Cestovní kancelář Lenka Jandošová, Plzeň - vedoucí pobočky**

**16.1.2009 –  
20.4.2011**

- Obchodní schůzky a prezentace firmy a produktů u potencionálních zákazníků – po celé ČR a částečně na Slovensku
- Tvorba nabídek pro skupiny železničářů, prodej a realizace ( vlakové zájezdy: Itálie - Sicílie, Ischia, Řím, Benátky, Toskánsko, Švýcarsko, Německo, Francie- Paříž, Riviéra, Bretaň, Španělsko – Andalusie, Katalánsko, Slovinsko, Polsko, Chorvatsko, Maďarské termály)
- Odbavování vedoucího zájezdu
- Prodej zájezdů individuálním klientům a skupinám
- Školení prodejců
- Nábor a zaškolení nových prodejců
- Zajištění hladkého chodu pobočky

V externí pozici - průvodcovská činnost (Itálie, Švýcarsko, Maďarsko, Slovinsko, Polsko, Francie, Španělsko, aj.)

### **Cestovní kancelář Lenka Jandošová, Plzeň - prodejce zájezdů**

**1.3.2007 –  
15.1.2009**

- Prodej zájezdů jednotlivcům i skupinám
- Tvorba a propagace zájezdů
- Jednání s obchodními partnery
- Prezentace a zastoupení na veletrzích

V externí pozici - průvodcovská činnost  
vedena - Úřad práce v Plzni

1.9.2006 –  
28.2.2007

**České dráhy a.s., Cestovní kancelář o.z.Praha**  
**referent rezervačního oddělení**

1.4.2005 –  
31.8.2006

- Samostatná tvorba a příprava zájezdů pro katalog 2006 (sekce pobyty s výlety a poznávací zájezdy)
- Komunikace s obchodními partnery a předjednání obchodních smluv
- Prezentace a reprezentace cestovní kanceláře na veletrzích
- Servis pro prodejní místa a provizní partnery (podpora prodeje)
- Měsíční analýza prodeje produktů, vyhodnocování rentability
- Statistiky klientů

1.11.1998 –  
31.3.2005

**ČD a.s., Cestovní kancelář o.z., pobočka Plzeň**  
**referent prodeje a zároveň externí pracovník pro pozici vedoucí zájezdu**

- Založení a rozběh nové pobočky, „vyladění“ počátečních problémů, spolupráce na novém počítačovém programu
  - Zastupování vedoucího pobočky (10 měsíců)
  - Samostatná tvorba, příprava a realizace zahraničních zájezdů
  - Samostatná práce na podkladech pro katalogy, včetně kalkulací
  - Jednání se zákazníky, poskytování informací, péče o klienty, vyhledávání nových zákazníků
  - Prodej zájezdů a dalších produktů cestovní kanceláře
  - Vystavování smluv, pojištění, faktur, vyřizování reklamací
  - Prezentace a reprezentace cestovní kanceláře na veletrzích
- V externí pozici - průvodcovská činnost (Itálie, Rakousko, Švýcarsko, Maďarsko, Slovinsko, Polsko, Německo, Francie, Norsko, aj.)

15.1.1991 -  
31.10.1998

**ČD s.o., ZV OSŽ ŽST Plzeň hl.n.**  
**hospodářka (uvolněný funkcionář)**

- Dodržování zásad hospodaření a plnění rozpočtu
- Samostatná účetní evidence, odvody daní
- Evidence členů OSŽ, členských příspěvků, příspěvků z FKSP a OSŽ
- Samostatné organizování zájezdů, odbavování účastníků a vedoucích zájezdu
- Organizace kulturních akcí

18.3.1985 -  
14.1.1991

**Československé státní dráhy, ŽST Plzeň hl.n. - tranzitér přípravář**

## MIMOPRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

---

- 1975 – 1995      činnost s dětmi
- Vedení turistického oddílu
  - Organizace Dne dětí a dětských táborů
  - Vedení dětského zájmového kroužku – německý jazyk
  - Vedení dětského zájmového kroužku – moderní tanec
- 1996 – 2000      činnost ve Sdružení rodičů a přátel školy - hospodářka

## VZDĚLÁNÍ

---

- 1980 – 1982      **SŠ ekonomická pro studující při zaměstnání**      Plzeň
- maturita
- 1976 – 1980      **Gymnázium**      Blovice
- maturita

## ZNALOSTI A DOVEDNOSTI

---

- **výpočetní technika** – Certifikát vydaný Ministerstvem informatiky ČR o absolvování kurzu Národního programu počítačové gramotnosti (MS Office – Word, Excel, Outlook, internet, psaní na počítači všemi deseti)
- **kurz průvodců v cestovním ruchu** – pořádaný Institutem obchodní výchovy Praha
- **základy ruštiny**
- **základy němčiny**

## JINÉ

---

Nekuřák, komunikativní, flexibilní, schopná vytvářet nové produkty, ambiciózní, klidná ve stresových situacích, otevřená novým příležitostem a změnám, ochotná cestovat, schopná pracovat samostatně i v týmu

## KONÍČKY

---

Cestování a turistika, novinky a trendy v oblasti cestovního ruchu, čtení, sebevzdělávání, poznávání nového